

Утверждены решением Попечительского совета
автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»
от 28 декабря 2021 года (протокол №6)
(с изменениями от 08.11.2023 года (протокол №7))

Правила проведения конкурса по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан «Өркен» для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы»

1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения конкурса по присуждению образовательного гранта Президента Республики Казахстан «Өркен» для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктами 3, 5, 7, 10 Правил присуждения и размеры образовательного гранта Президента Республики Казахстан «Өркен» для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы», утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 14 августа 2023 года № 255 (далее – Правила присуждения гранта), и определяют порядок организации и осуществления отбора претендентов для присуждения образовательного гранта Президента Республики Казахстан «Өркен».

2. В настоящих Правилах используются следующие определения:

1) **единые ранжированные списки** – списки претендентов в разрезе Назарбаев Интеллектуальных школ (далее – Интеллектуальные школы), ранжированные в соответствии с настоящими Правилами по общему баллу комплексного тестирования в порядке убывания независимо от языка обучения;

2) **образовательный грант Президента Республики Казахстан «Өркен»** (далее – грант) – грант, учреждаемый Президентом Республики Казахстан для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы»;

2–1) **общий резервный список** – единый ранжированный список всех претендентов по всем Интеллектуальным школам, за исключением обладателей гранта, действующий в течение текущего учебного года;

3) **претенденты на поступление в Интеллектуальную школу** (далее - претенденты) - граждане Республики Казахстан, обучающиеся в организациях среднего образования и претендующие на обучение в 7–9 классах Интеллектуальных школ;

4) **приемная комиссия** - комиссия по приему документов и организации проведения конкурсного отбора претендентов для обучения в 7–9 классах Интеллектуальных школ;

5) **рабочий орган** - автономная организация образования «Назарбаев Интеллектуальные школы»;

6) **резервный список** - список претендентов для зачисления в Интеллектуальные школы на вакантные места, действующий в течение текущего учебного года;

7) **участник конкурса** – гражданин Республики Казахстан, обучающийся в организации среднего образования, принявший участие в комплексном тестировании.

2. Порядок приема документов

3. Для приема документов и организации проведения конкурсного отбора претендентов приказом директора Интеллектуальной школы создается приемная комиссия из числа педагогических работников, сотрудников административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала Интеллектуальной школы.

В случае проведения конкурсного отбора претендентов в Интеллектуальные школы, планируемых к открытию, приемная комиссия создается приказом руководителя рабочего органа из числа педагогических работников, сотрудников административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала из сети других Интеллектуальных школ, сотрудников иных организаций образования по согласованию с их руководителями.

4. Сроки и место приема документов, а также срок проведения конкурса определяются решением Правления рабочего органа и публикуются в средствах массовой информации, распространяемых на всей территории Республики Казахстан и на интернет-ресурсе рабочего органа.

Регулирование потока посетителей приемных комиссий в Интеллектуальных школах может осуществляться через сервис онлайн-бронирования.

5. Для участия в конкурсном отборе при поступлении в Интеллектуальную школу законный представитель претендента предоставляет в приемную комиссию следующие документы:

1) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) заполненная анкета по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3) копии свидетельства о рождении претендента, ИИН претендента, удостоверения личности претендента (в случае наличия), копия удостоверения личности законного представителя с указанием ИИН.

При необходимости, по требованию приемной комиссий законные представители обязаны предоставить документ, подтверждающий гражданство претендента;

4) копия табеля успеваемости претендента за предыдущий год обучения, предшествующий классу обучения в Интеллектуальной школе, за первое полугодие, в случае если претендент не закончил текущий учебный год и

продолжает обучение. Требуемые документы должны быть заверены подписью руководителя и скреплены печатью соответствующей организации образования.

Претенденты, обучающиеся в 7-9 классах организаций среднего образования, не вправе претендовать на повторное обучение в аналогичном классе Интеллектуальной школы в следующем учебном году, за исключением учащихся зарубежных организаций образования и международных школ, классы которых могут отличаться от классов организаций образования Республики Казахстан по причине различия программы обучения и уровня образования;

5) претенденты, обучающиеся в зарубежных организациях образования или международных школах, образовательная программа и шкала оценок, в которых отличается от программы и шкалы оценок организаций образования Республики Казахстан, прилагают к таблице об успеваемости (транскрипту оценок) официальные письма от школы обучения, разъясняющие содержание программы и шкалу оценок;

6) цифровая фотография претендента размером 3x4 см. в виде графического файла не более 1 МБ (мегабайт) или выполнить фотосъемку претендента в приемной комиссии при подаче документов.

Фотография выполняется строго в анфас на светлом фоне, с нейтральным выражением лица и закрытым ртом, в которой лицо занимает около 75 % общей площади фотографии. Не допускается использование изображений, изготовленных методом компьютерного сканирования, моделирования или ксерокопирования. При фотографировании не допускаются головные уборы и очки. Глаза открыты, четко видны и не закрыты волосами. Размер фотографии должен быть не менее 450 x 600 пикселей с разрешением не ниже 600 пикселей/дюйм (dpi).

Все прилагаемые документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, подшиваются в пластиковый скоросшиватель, предоставляемый претендентом при их подаче.

6. Основанием для отказа в приеме документов может являться:

1) подача заявления об участии в конкурсном отборе позже установленных сроков;

2) предоставление неполного перечня документов, установленного в пункте 5 настоящих Правил;

3) предоставление документов третьим лицом без доверенности от законного представителя претендента.

3. Условия проведения конкурса

7. Отбор претендентов проводится на конкурсной основе путем определения уровня их интеллектуальной подготовки по предметам и способности к обучению в Интеллектуальных школах.

8. К участию в конкурсе допускаются претенденты:

1) предоставившие документы согласно пункту 5 настоящих Правил;

2) прибывшие в Интеллектуальную школу в указанное время регистрации в дни конкурсного отбора.

Претендент, отсутствовавший в первый день тестирования, не допускается на второй день тестирования.

3-1. Порядок проведения конкурса для обучения претендентов в 7 классах

9. Комплексное тестирование для приема на обучение в 7-х классах, состоит из двух тестов: теста по оценке способностей к изучению предметов естественно-математического направления и языкового теста.

Тест по оценке способностей к изучению предметов естественно-математического направления состоит из трех разделов:

- 1) «Математика» – 40 заданий;
- 2) «Количественные характеристики» – 60 заданий;
- 3) «Естествознание» – 20 заданий.

Языковой тест состоит из трех разделов:

- 1) «Казахский язык» – 20 заданий;
- 2) «Русский язык» – 20 заданий;
- 3) «Английский язык» – 20 заданий.

10. На выполнение заданий комплексного тестирования отводится следующее время:

1) Тест по оценке способностей к изучению предметов естественно-математического направления – 120 минут, в том числе по разделу «Математика» – 60 минут, по разделу «Количественные характеристики» – 30 минут, по разделу «Естествознание» – 30 минут;

2) Языковой тест – 120 минут.

Время на раздачу экзаменационных материалов, проверку секторов листов ответов, подписание листов ответов, разъяснение правил поведения претендента в аудитории, а также инструкцию по выполнению тестов в указанное время не включается.

11. При комплексном тестировании используют бумажный вариант тестовых заданий.

12. При использовании бумажного варианта претенденту выдаются сборник тестов и лист ответов. Все необходимые вычисления претендент выполняет в сборнике тестов, правильные ответы заносит в лист ответа.

13. Проверка и оценивание результатов комплексного тестирования претендентов, полученных посредством применения бумажного варианта, осуществляется зарубежными организациями, осуществляющими деятельность в сфере образования и являющиеся стратегическими партнерами рабочего органа.

Проверка и оценивание результатов комплексных тестирований осуществляется методом автоматизированной статистической обработки результатов ответов претендентов, участвовавших в комплексном тестировании.

При осуществлении проверки результатов комплексного тестирования, полученных посредством применения бумажного варианта, результаты считываются с листа ответов претендента, сборник тестов не рассматривается.

Сборники тестов и листы ответов индивидуально не рассматриваются и не предоставляются законным представителям претендентов.

Результаты комплексного тестирования выводятся в виде приравненных баллов. Максимально возможный общий приравненный балл составляет 1500 баллов, в том числе:

- «Математика» – 400 баллов;
- «Количественные характеристики» – 300 баллов;
- «Естествознание» – 200 баллов;
- «Казахский язык» – 200 баллов;
- «Русский язык» – 200 баллов;
- «Английский язык» – 200 баллов.

14. Результаты комплексного тестирования объявляются не более чем через 40 календарных дней со дня окончания последнего теста и публикуются одновременно с количеством выделяемых грантов в разрезе Интеллектуальных школ на интернет-ресурсе рабочего органа.

Распределение грантов между Интеллектуальными школами осуществляется рабочим органом в пределах средств, выделяемых из республиканского бюджета.

По итогам проведения конкурса для претендентов на обучение в 7 классы апелляция не проводится.

15. Единые ранжированные списки претендентов по конкретным Интеллектуальным школам из числа участников конкурса, набравших пороговые баллы, список обладателей гранта и претендентов, зачисленных в резервный список по каждой Интеллектуальной школе, общий резервный список утверждаются решением Правления рабочего органа на основании следующих документов:

- 1) ведомости с результатами претендентов, набравших тридцать пять и более процентов от максимально возможного балла по разделу «Математика», что составляет 140 и более баллов, и сорок и более процентов от максимально возможного балла по разделу «Количественные характеристики», что составляет 120 и более баллов;
- 2) статистические данные итогов проведения комплексного тестирования.

3-2. Порядок проведения конкурса для обучения претендентов в 8-9 классах

16. Конкурс претендентов на обучение в 8-9-х классах проводится в виде комплексного тестирования для вновь открываемых Интеллектуальных школ.

Конкурс может проводиться совместно с зарубежными организациями, осуществляющими деятельность в сфере образования и являющиеся стратегическими партнерами рабочего органа.

17. Комплексное тестирование состоит из пяти разделов:

- 1) «Математика» – 30 заданий;
- 2) «Физика»/«Химия»/«Биология» – 30 заданий;
- 3) «Казахский язык» – 20 заданий;

- 4) «Русский язык» – 20 заданий;
- 5) «Английский язык» – 20 заданий.

Учащиеся, претендующие на обучение в 8-9 классах, выбирают один из предметов «Физика»/«Химия»/«Биология» при подаче документов на участие в конкурсном отборе.

18. На выполнение тестовых заданий по разделам комплексного тестирования отводится следующее время:

- 1) «Математика» – 45 минут;
- 2) «Физика»/«Химия»/«Биология» – 45 минут;
- 3) «Казахский язык» – 30 минут;
- 4) «Русский язык» – 30 минут;
- 5) «Английский язык» – 30 минут.

Время на раздачу экзаменационных материалов, заполнение служебных секторов листа ответов, а также разъяснение правил поведения претендента в аудитории в указанное время не включается.

19. Комплексное тестирование проводится в бумажном и/или электронном варианте.

20. При использовании бумажного варианта претенденту выдаются сборник тестов и лист ответов. Все необходимые вычисления претендент выполняет в сборнике тестов, правильные ответы отмечает в листе ответов.

21. Проверка и оценивание результатов комплексного тестирования претендентов, полученных посредством применения бумажного варианта, осуществляется рабочим органом методом автоматизированного статистического анализа листа ответов претендентов, при этом сборник тестов не рассматривается. Сборники тестов и листы ответов не предоставляются законным представителям претендентов.

22. Электронный вариант тестирования проводится на компьютере. Для выполнения необходимых вычислений претенденту дополнительно выдаются бумажные листы. Структура тестирования, количество заданий и времени на их выполнение не меняется.

23. Проверка и оценивание результатов электронного варианта тестирования осуществляется рабочим органом методом автоматизированного статистического анализа ответов претендентов, выгружаемых из информационной системы тестирования, при этом бумажные листы не рассматриваются. Тестовые задания, бумажные листы с вычислениями и ответы претендентов не предоставляются законным представителям претендентов.

24. Результаты комплексного тестирования выводятся в виде приравненных баллов. Максимально возможный общий приравненный балл составляет 1200 баллов, в том числе:

- «Математика» – 300 баллов;
- «Физика»/«Химия»/«Биология» – 300 баллов;
- «Казахский язык» – 200 баллов;
- «Русский язык» – 200 баллов;
- «Английский язык» – 200 баллов.

25. Результаты комплексного тестирования объявляются не более чем через 30 календарных дней со дня завершения комплексного тестирования и публикуются одновременно с количеством выделяемых грантов в разрезе Интеллектуальных школ на интернет-ресурсе рабочего органа.

Распределение грантов между Интеллектуальными школами осуществляется рабочим органом в пределах средств, выделяемых из республиканского бюджета.

По итогам проведения конкурса для претендентов на обучение в 8-9 классы апелляция не проводится.

26. Единые ранжированные списки претендентов по конкретным Интеллектуальным школам из числа участников конкурса, набравших пороговые баллы, список обладателей гранта и претендентов, зачисленных в резервный список по каждой Интеллектуальной школе, общий резервный список утверждаются решением Правления рабочего органа на основании следующих документов:

1) ведомости с результатами претендентов, набравших тридцать пять и более процентов от максимально возможного балла по разделам «Математика» и «Физика» / «Химия»/ «Биология», что составляет 105 баллов и более по каждому из разделов;

2) статистические данные итогов проведения комплексного тестирования.

27. Детализация организации и проведения конкурсных процедур регламентируется в инструкции, утверждаемой Правлением рабочего органа.

4. Порядок зачисления в Интеллектуальные школы

27–1. Грант присуждается решением Правления рабочего органа в пределах выделенных грантов по конкретным Интеллектуальным школам.

28. Единые ранжированные списки обладателей гранта и претендентов, зачисленных в резервный список, публикуются на интернет-ресурсе рабочего органа не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола Правления рабочего органа.

29. Зачисление в Интеллектуальные школы оформляется приказом директора Интеллектуальной школы на основании протокола Правления рабочего органа, заявления законного представителя претендента и договора на оказание образовательных услуг.

30. В случае отказа от зачисления по собственному желанию законный представитель претендента пишет заявление об отказе от гранта на имя Председателя Правления рабочего органа по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам для рассмотрения Правлением рабочего органа.

5. Порядок формирования резервного списка и зачисление в Интеллектуальные школы из резервного списка

31. Резервный список претендентов для обучения в 7 классах, а также 8, 9-х классах вновь открываемых Интеллектуальных школ формируется отдельно по каждой Интеллектуальной школе, утверждается решением Правления рабочего

органа и действует только в течение текущего учебного года в целях их привлечения к обучению в случае наличия вакантного места.

32. Претендентам, зачисленным в резервный список в течение учебного года, присуждается грант без прохождения дополнительного конкурса в порядке, предусмотренном Правилами присуждения гранта.

32–1. В случае наличия вакантного места и отсутствия по определенной Интеллектуальной школе резервного списка рабочий орган принимает решение о перераспределении грантов между другими Интеллектуальными школами в соответствии с общим резервным списком.

Право на получение гранта предоставляется претендентам с более высоким общим баллом из общего резервного списка всех Интеллектуальных школ, который утверждается решением Правления рабочего органа.

33. Определение претендента из резервного списка для присуждения гранта осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами присуждения гранта.

34. Решение о присуждении гранта из резервного списка публикуется на интернет-ресурсе рабочего органа не позднее пяти рабочих дней со дня подписания протокола со дня подписания протокола Правления рабочего органа.

6. Заключительные положения

35. Все изменения и дополнения в настоящие Правила осуществляются в соответствии с решением Попечительского Совета рабочего органа.

36. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются рабочим органом в соответствии с утвержденными нормативными актами рабочего органа и действующим законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1
к Правилам проведения конкурса по присуждению
образовательного гранта Президента Республики Казахстан
«Өркен» для оплаты обучения одаренных детей
в автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»,
утвержденные решением Попечительского Совета
АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»
от 28 декабря 2021 года (протокол №6)
(с изменениями от 08.11.2023 (протокол №7)

В Приемную комиссию
от родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Адрес зарегистрированного места проживания

Адрес фактического проживания _____

Телефон _____
Удостоверение личности № _____
Выдано (кем и когда) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего ребенка _____
(ФИО полностью)

дата рождения _____ к конкурсному отбору для обучения в
_____ классе Назарбаев Интеллектуальной школы
_____ направления города _____ с
_____ языком обучения.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с требованиями Правил присуждения и размеров образовательного гранта Президента Республики Казахстан «Өркен» для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» о том, что мой ребенок принимает участие в конкурсе для обучения в пределах выделенных грантов, в указанной в настоящем заявлении школе.

(подпись)

« _____ » _____
(дата подачи заявления)

Приложение 2
к Правилам проведения конкурса по присуждению
образовательного гранта Президента Республики Казахстан
«Өркен» для оплаты обучения одаренных детей
в автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»,
утвержденные решением Попечительского Совета
АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»
от 28 декабря 2021 года (протокол №6)
(с изменениями от 08.11.2023 (протокол №7))

**«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ филиалдарында
оқуға үміткердің сауалнамасы
Анкета претендента для обучения
в филиалах АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»**

Тегі/Фамилия, Аты/Имя, Әкесінің аты/Отчество
(туу туралы куәлік немесе жеке куәлік бойынша/
согласно свидетельству о рождении или удостоверения личности)

Үміткердің азаматтығы Гражданство претендента	
Заңды өкілдерінің азаматтығы Гражданство законных представителей	Әкесі/Отец _____ Анасы/Мать _____
Туған күні/Дата рождения	
Ұлты/ Национальность	
Конкурсқа қатысу үшін таңдаған Назарбаев Зияткерлік мектебі/Наименование Назарбаев Интеллектуальной школы, выбранной для участия в конкурсе	_____ _____ _____
Сынып Класс	_____ болжанып отырған оқу сыныбын көрсетіңіз/ укажите предполагаемый класс обучения
Оқу тілі Язык обучения	_____ болжанып отырған оқу тілін көрсетіңіз/ укажите предполагаемый язык обучения
Қай мектептен келді Из какой школы прибыл	_____ _____ Мектептің толық атауы мен орналасқан жері/ Полное наименование и местонахождение школы
Байланыс деректері Контактные данные	үй телефоны/домашний телефон _____ ұялы телефоны/мобильный телефон _____ e-mail _____

Заңды өкілдің қолы/Подпись законного представителя

**Ата-аналары, қамқоршылары туралы мәліметтер:
Сведения о родителях, попечителях:**

Туысқандық дәрежесі/ Степень родства	Әкесі Отец	Анасы Мать	Қамқоршылары Попечители
Аты-жөні, туған жылы ФИО, год рождения			
Жұмыс/оқу орны, қызметі Место работы/учебы, должность			
Үй, жұмыс телефоны, жергілікті жер коды Домашний и рабочий телефон, код населенного пункта			

**Үміткердің толық мекен-жай мәліметтері*
Полные адресные данные претендента***

Елді мекені/ Населенный пункт	Тұратын орны/ Место проживания	Тіркелген орны/ Место прописки
Облыс/Область		
Қала/Город		
Аудан/Район		
Ауыл/Село		
Көше, ш.а./Улица, мкр		
Үй/Дом		
Пәтер/Квартира		

* Байланыс, мекен-жай деректеріңіз өзгерген жағдайда 5 күн аралығында қабылдау комиссиясының мүшелерін ескерту қажет

* В случае изменения контактных, адресных данных в течение 5 дней необходимо оповестить членов приемной комиссии

Заңды өкілдің қолы/Подпись законного представителя

Мен _____,

Ата-анасының/заңды өкілінің тегі, аты, әкесінің аты

(бұдан әрі - үміткер)

Үміткердің тегі, аты, әкесінің аты

ата-анасы/заңды өкілі осы сауалнамада көрсетілген барлық ақпараттың толық және нақты болып табылатынын растаймын.

Біле тұра жалған немесе толық емес деректерді беру үміткердің конкурстан шығып қалуына, сондай-ақ тағайындалған жағдайда «Өркен» білім беру грантынан айыруға әкеп соғатыны маған мәлім.

Мен төменгілермен:

- «Назарбаев Зияткерлік мектептері» дербес білім беру ұйымдарында дарынды балалардың оқуын төлеу үшін Қазақстан Республикасы Президентінің «Өркен» білім беру грантын тағайындау ережесінің талаптарымен;

- Назарбаев Зияткерлік мектептері жатақханаларының қызметін ұйымдастыру ережелерінің талаптарымен;

- Зияткерлік мектептері оқушыларының ішкі тәртіп Ережелеріне сәйкес іскерлік, классикалық болып табылатын бірыңғай мектеп формасы мен оқушылардың сыртқы келбетіне қойылатын талаптармен таныстым.

Үміткерге Қазақстан Республикасы Президентінің «Өркен» білім беру грантын тағайындаған жағдайда мен Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңына сәйкес, Зияткерлік мектептерінде белгіленген барлық ережелерді орындауға, сонымен қатар, үміткердің сыртқы келбеті мен бірыңғай мектеп формасын кию міндеттемесіне қойылатын талаптарды орындауына кепіл беремін.

Жоғарыда көрсетілген талаптар мен міндеттемелерді орындамаған жағдайда оқушының Зияткерлік мектептердің құқықтық актілерінде көрсетілген тәртіптік шараларға тартылуы мен оның Зияткерлік мектебінен шығарылуына дейін алып келетіні маған мәлім.

Конкурсқа қатысу барысында алған сауалнамалық деректерді, конкурстық іріктеу нәтижелерін шетелдік серіктестерге, мемлекеттік органдарға, сарапшыларға және өзге де мүдделі ұйымдарға беруге, «Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ интернет – ресурсында орналастыруға қарсы емеспін.

Мен үміткердің дербес және биометриялық мәліметтерін жинақтауға, өңдеуге келісемін.

Үміткердің конкурстық іріктеуге қатысуына дербес жауапкершілікте боламын және үміткердің конкурстың барлық шарттары мен кезеңдерінен делдалдардың қатысуынсыз өтуіне міндеттенемін. Үміткердің конкурстан өту кезінде конкурстың кезеңдерін ұйымдастыруға және өткізуге жауап беретін ұйымдардың қызметкерлерімен ізетті болуға міндеттенемін.

Конкурстан өткен соң мен және менің баламның «Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ зияттық меншігі мен құпия болып табылатын кешенді тест тапсырмаларының мазмұнын таратпауды қамтамасыз етуге міндеттенемін.

Күні _____

Қолы _____

Я _____,

Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя

(далее - претендент)

Фамилия, имя отчество претендента

подтверждаю, что вся информация, представленная в данной анкете, является полной и достоверной.

Мне известно, что предоставление заведомо ложных или неполных данных ведет к исключению претендента из конкурса, а также к лишению образовательного гранта «Өркен» в случае его присуждения.

Я ознакомлен(а) с требованиями:

- Правил присуждения и размеров образовательного гранта Президента Республики Казахстан «Өркен» для оплаты обучения одаренных детей в автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы»;

- Правил организации деятельности общежитий Назарбаев Интеллектуальных школ;

- к единой школьной форме и внешнему виду учащихся, для которых предусмотрен деловой, классический стиль согласно Правил внутреннего распорядка для учащихся Интеллектуальных школ.

Я обязуюсь, в случае присуждения претенденту образовательного гранта Президента Республики Казахстан «Өркен», в соответствии с законом Республики Казахстан «Об образовании» выполнять все правила, установленные в Интеллектуальных школах, в том числе гарантирую соблюдение претендентом требований к внешнему виду и обязанности ношения единой школьной формы.

Мне известно, что в случае несоблюдения вышеперечисленных требований и обязанностей это может повлечь за собой дисциплинарные меры в отношении учащегося, предусмотренные правовыми актами Интеллектуальных школ, вплоть до его отчисления из Интеллектуальной школы.

Я не возражаю против передачи анкетных данных претендента, результатов конкурсного отбора зарубежным партнерам, государственным органам, экспертам и иным заинтересованным организациям, а также размещения результатов конкурсного отбора на интернет-ресурсе АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы».

Я даю согласие на сбор, обработку персональных и биометрических данных претендента.

Я несу персональную ответственность за явку претендента на конкурсный отбор и обязуюсь обеспечить соблюдение претендентом всех условий и требований конкурса, а также непосредственное самостоятельное участие в конкурсе, без участия посредников. При прохождении претендентом конкурса обязуюсь быть вежливым с сотрудниками организаций, отвечающих за организацию и проведение конкурсного отбора.

После прохождения конкурса обязуюсь обеспечить неразглашение мной и моим ребенком содержания тестовых заданий комплексного тестирования, являющегося конфиденциальной информацией и интеллектуальной собственностью АОО «Назарбаев Интеллектуальных школ».

Дата _____

Подпись _____

Приложение 3
к Правилам проведения конкурса по присуждению
образовательного гранта Президента Республики Казахстан
«Өркен» для оплаты обучения одаренных детей
в автономной организации образования
«Назарбаев Интеллектуальные школы»,
утвержденные решением Попечительского Совета
АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»
от 28 декабря 2021 года (протокол №6)
(с изменениями от 08.11.2023 (протокол №7))

Председателю Правления
АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»
От законного представителя

_____ (ФИО ребенка)

_____ (ФИО законного представителя)

_____ (ИИН законного представителя)

_____ (Контакты законного представителя)

**Заявление
об отказе от образовательного гранта
Президента Республики Казахстан «Өркен»**

Я, _____,
(ФИО законного представителя)

законный представитель обладателя образовательного гранта Президента
Республики Казахстан «Өркен» (далее – грант) для обучения в _____ классе
с _____ языком обучения Назарбаев Интеллектуальной
школы _____ направления
города _____ АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»

(ФИО обладателя гранта полностью, ИИН)

отказываюсь от гранта в связи с _____.
(укажите конкретную причину)

Претензий к АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» не имею.

«_____» _____ 20_____ г.

Подпись _____